



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Ученого совета университета**

29.10.2020

№ 2

**Итоги работы приемной комиссии 2020 года и задачи на 2021 год**

Заслушав и обсудив отчет ответственного секретаря приемной комиссии Соловьева В.А. об итогах работы приемной комиссии 2020 года и задачах на 2021 год, Ученый совет отмечает, что в ПГУ прошли мероприятия, направленные на активизацию работы с учащимися общеобразовательных учреждений. Профориентационная работа, проведенная ПГУ, положительно повлияла на результаты приемной кампании 2020 года:

приемная комиссия справилась с выполнением государственного задания на оказание образовательных услуг в сфере высшего и среднего профессионального образования в части приема на обучение на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Зачислены на 1 курс 1867 человек:

По программам высшего образования:

- программам бакалавриата – 916 мест;
- программам специалитета – 446 места;
- программам магистратуры - 315 мест;
- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – 28 мест;
- программам ординатуры – 112 мест;
- программам СПО – 50 мест.

По сравнению с 2019 годом наблюдается положительная динамика зачисленных на места с оплатой стоимости за обучения - 3848 человек.

По показателям качества приема можно отметить, что в 2020 году при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, преодолен минимальный порог в 60 баллов (средний балл ЕГЭ). Средний балл зачисленных на бюджетные места в 2020 году составил 69,4 балла, на контрактные места – 61,5 балла, по всем условиям приема («бюджет+контракт») – 65,8 балла.

По итогам проведенной работы выявлены ряд вопросов, которые необходимо решить для качественного набора в 2021 году:

- для эффективности работы приемной комиссии модернизировать систему АСУ «Абитуриент»;
- правильное и своевременное информирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в ПГУ;

На основании вышеизложенного Ученый совет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению информацию ответственного секретаря приемной комиссии.
2. Для обеспечения набора в 2021 году:

– скоординировать работу приемной комиссии, центра организации приема и довузовской подготовки, а также руководителей структурных подразделений университета по организации и проведению профориентационной работы в 2020-2021 учебном году. *Ответственные:* ответственный секретарь ПК, директор ЦОПиДП, директора институтов и филиалов, директор многопрофильного колледжа. *Срок – до 01.12.2020 г.*

– ответственному секретарю приемной комиссии, сотрудникам центра организации приема и довузовской подготовки, а также и руководителям структурных подразделений университета, обеспечить информационное и консультационное сопровождение абитуриентов и их родителей. *Ответственные:* ответственный секретарь ПК, директор ЦОПиДП, директора институтов и филиалов, директор многопрофильного колледжа. *Срок – в течение 2020-2021 учебного года.*

– в целях формирования положительного имиджа университета продолжить реализацию проекта «Университетские субботы». *Ответственный:* директор ЦОПиДП. *Срок – постоянно.*

– с целью повышения эффективности и качества работы ПК модернизировать систему АСУ «Абитуриент» с учетом нормативных правовых документов, регламентирующих порядок приема в вузы РФ. *Ответственные:* проректор по цифровизации, начальник управления информатизации, ответственный секретарь ПК. *Срок – до 01.06.2021 г.*

– усилить работу по взаимодействию с учреждениями СПО региона. *Ответственные:* ответственный секретарь ПК, директор ЦОПиДП, директора институтов и филиалов. *Срок – в течение 2020-2021 учебного года.*

– усилить работу по привлечению абитуриентов из числа иностранных граждан, имеющих право поступать на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (Беларусь, Кыргызстан, Казахстан, Таджикистан) и на места по договорам об образовании. *Ответственный:* проректор по МД, начальник УМО ИМС. *Срок – до 01.06.2021 г.*

– в целях увеличения среднего балла ЕГЭ потенциальных абитуриентов и повышения качества подготовки учащихся выпускных классов структурным подразделениям университета совместно с ЦОПиДП внедрить новые содержательные формы и методы довузовской подготовки ПГУ. *Срок – постоянно.*

3. В связи с увеличением контингента иностранных обучающихся по программам подготовки, реализуемым с использованием языка-посредника (английского) и с целью проведения предметных олимпиад среди абитуриентов-граждан зарубежных стран, продолжить подготовку преподавателей на курсах английского языка на базе Института международного сотрудничества.

*Ответственные:* проректор по МД — Синцов Г.В., директора институтов.

*Сроки исполнения:* постоянно.

4. Контроль за исполнением настоящего решения Ученого совета возложить на первого проректора университета.

Председатель ученого совета

А.Д. Гуляков

Ученый секретарь ученого совета

О.С. Дорофеева